



## АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2021

№ 121

г. Североуральск

#### **О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Североуральском городском округе в каникулярное время в 2021 году**

Руководствуясь федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 16 октября 2019 года № 336-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», Законом Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 об утверждении санитарно – эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Областным законом от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребёнка», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 № 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха», Постановлениями Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», от 30.12.2020 № 1014-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», Уставом Североуральского городского округа, в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития в 2021 году, Администрация Североуральского городского округа

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1) Положение о муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии Североуральского городского округа (прилагается);

2) состав муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии Североуральского городского округа (прилагается);

3) программу отдыха и оздоровления детей на 2021 год (прилагается).

2. Установить, что средняя стоимость путёвок в организации, принимающие участие в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Североуральском городском округе в 2021 году (прилагается), определяется в соответствии с порядком индексации средней стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в Свердловской области, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», статьёй 8 Закона Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области».

3. Муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии Североуральского городского округа обеспечить:

1) координацию работы по организации и контролю за исполнением отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;

2) оперативность решения вопросов по организации полноценного питания, безопасности жизни и здоровья, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

4. Управлению образования Администрации Североуральского городского округа:

1) обеспечить отдых и оздоровление детей и подростков в возрасте от 6,5 до 17 лет (включительно) в соответствии с Программой отдыха и оздоровления детей на 2021 год;

2) обеспечить целевое, эффективное и рациональное использование финансовых средств, выделенных из областного и местного бюджетов на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в 2021 году;

3) принять меры по обеспечению отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях детей малообеспеченных граждан, детей, находящихся под опекой и попечительством, детей безработных граждан, детей из многодетных семей, детей, вернувшихся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа;

4) организовать проведение информационной кампании по вопросам отдыха и оздоровления детей на предоставление путевок в организации отдыха и оздоровления детей с привлечением общественных организаций, и средств массовой информации;

5) обеспечить организацию малозатратных форм отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Североуральского городского округа: выездные экскурсии, однодневные походы, совместно с образовательными организациями, расположенными на территории Североуральского городского округа;

6) разработать и утвердить Порядок организации отдыха и оздоровления детей в Североуральском городском округе в каникулярное время на 2021 год;

7) способствовать организации свободного времени детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

8) обеспечить контроль за исполнением пункта 6 настоящего постановления.

5. Отделу культуры, спорта, молодежной политики и социальных программ Администрации Североуральского городского округа:

1) обеспечить временную занятость несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, в том числе оказавшихся в трудной жизненной ситуации, создать трудовые отряды несовершеннолетних граждан, «отряды Главы» по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов, проведению вспомогательных работ во время проведения ремонта в образовательных учреждениях;

2) обеспечить участие подведомственных учреждений в организации отдыха и оздоровления в иных формах (туристические походы, выезды, экскурсии, культурные, спортивные мероприятия и пр.);

3) организовать проведение выездных музейных и библиотечных выставок;

4) организовать отбор творчески одаренных детей, проживающих в Североуральском городском округе, в целях организации их отдыха и оздоровления;

5) обеспечить информационно-методическое сопровождение деятельности муниципальных учреждений культуры по организации досуговой занятости детей.

6. Руководителям муниципальных организаций и учреждений, планирующим предоставление услуг по организации отдыха и оздоровления детей в 2021 году:

1) организовать работу по предоставлению документов, необходимых для включения в реестр организаций отдыха и оздоровления детей;

2) обеспечить подготовку к летнему сезону Муниципального автономного учреждения «Детский оздоровительный загородный лагерь имени В. Дубинина» и лагерей с дневным пребыванием детей, обратить особое внимание на качество питьевой воды, соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям материально - технической базы пищеблоков и медицинских блоков, целостность ограждений по периметру территории;

3) организовать подготовку работников организаций отдыха и оздоровления детей, осуществляющих деятельность на территории Североуральского городского округа, по вопросам педагогической деятельности, соблюдения санитарно-противоэпидемического режима и профилактики пищевых отравлений и инфекционных заболеваний (проведение курсов повышения квалификации, инструктивно-методических совещаний, семинаров);

4) обеспечить меры безопасности при организации перевозок детей к местам отдыха и обратно с учетом длительности перевозок и времени суток, а также в период пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления;

5) обеспечить приобретение путевок в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках проекта «Поезд «Здоровье» за счет части средств, предусмотренных на организацию отдыха и оздоровления детей в условиях санаторно-курортных организаций (санаториев и санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия);

6) обеспечить разработку новых педагогических программ, в том числе по формированию здорового образа жизни, профилактике рискованного поведения у детей и подростков;

7) обеспечить комплектование организаций отдыха и оздоровления детей квалифицированными педагогическими и медицинскими работниками, обслуживающим персоналом в соответствии с требованиями статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

8) обеспечить представление списков педагогического, медицинского и обслуживающего персонала, задействованного в работе муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, в информационный центр Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области для проверки на наличие (отсутствие) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо прекращения уголовного преследования;

9) организовать работу по обеспечению охраны Муниципального автономного учреждения «Детский оздоровительный загородный лагерь имени В. Дубинина» силами сотрудников частных охранных организаций;

10) организовать работу по оформлению санитарно-эпидемиологических заключений оздоровительными организациями;

11) обеспечить Муниципальное автономное учреждение «Детский оздоровительный загородный лагерь имени В. Дубинина» кнопкой тревожной сигнализации с выводом на пульт централизованного наблюдения Североуральского отдела вневедомственной охраны – филиала Федерального государственного казенного учреждения «Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Свердловской области», системами внутреннего и наружного видеонаблюдения с повышенной разрешающей способностью;

12) обеспечить организацию эффективной воспитательной и образовательной работы, а также занятий физической культурой, спортом, включая проведение экскурсионных мероприятий с учётом возрастных категорий детей и подростков;

13) организовать полноценное питание, соблюдение норм санитарно-эпидемиологического режима, пожарную безопасность, подготовку и подбор квалифицированных медицинских, педагогических кадров, а также персонала пищеблоков, соблюдение правил поведения на воде, профилактику детского травматизма во время туристических походов, общественно полезных работ, обеспечение комплексной безопасности учреждений отдыха и оздоровления детей и подростков;

14) обеспечить выполнение совместного приказа Министерства здравоохранения Свердловской области и Министерства общего и

профессионального образования Свердловской области «О минимизации рисков инфекционных заболеваний в образовательных (оздоровительных) организациях Свердловской области» № 1325-П / 292-И от 03.08.2017 / 05.09.2017 г;

15) определить в организации отдыха детей и их оздоровления алгоритм организации медицинской помощи с указанием медицинских организаций инфекционного профиля или перепрофилированных организаций для оказания медицинской помощи, функционирующих в режиме инфекционного стационара, для госпитализации детей и сотрудников в случае осложнения эпидемической ситуации;

16) предусмотреть организацию проведения противоклещевых обработок, с последующим 2-х кратным энтомологическим обследованием через 3-5 дней и 15-20 дней, а также дератизационные (грызуны) и дезинсекционные мероприятия (комары, мухи, тараканы, муравьи и пр.) в районах размещения детских оздоровительных организаций, в целях профилактики природно-очаговых инфекций организациями, имеющими санитарно-эпидемиологическое заключение и лицензию на медицинскую деятельность в части дезинфектологии.

17) обеспечить возможность приема заявлений на получение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, как от родителей (законных представителей) детей, так и от профсоюзных организаций и работодателей.

7. Рекомендовать государственному бюджетному учреждению здравоохранения Свердловской области «Североуральская центральная городская больница» обеспечить:

1) без взимания платы проведение медицинских осмотров персонала в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», направляемого для работы в Муниципальное автономное учреждение «Детский оздоровительный загородный лагерь имени В. Дубинина» (далее по тексту – МАУ «ДОЗЛ им. В. Дубинина»), а также детей, направляемых в организации отдыха детей их оздоровления;

2) оздоровительные учреждения квалифицированным медицинским персоналом;

3) контроль качества оказания медицинской помощи детям и подросткам в детских оздоровительных учреждениях, контроль качества питания и соблюдения санитарного режима;

4) обеспечить ежедневный контроль за соблюдением требований санитарных правил, организацию профилактической работы с детьми и персоналом по предупреждению инфекционных и неинфекционных заболеваний, проведение ежедневного осмотра детей при приеме в оздоровительное учреждение (включая осмотр на педикулез), ведение учета заболеваемости и эффективности оздоровления детей и подростков;

5) обеспечить выполнение совместного приказа Министерства здравоохранения Свердловской области и Министерства общего и профессионального образования Свердловской области «О минимизации рисков инфекционных заболеваний в образовательных (оздоровительных) организациях Свердловской области» № 1325-П / 292-И от 03.08.2017 / 05.09.2017.

8. Рекомендовать территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Североуральск, городе Ивдель, городе Краснотурьинск и городе Карпинск обеспечить осуществление государственного санитарно-эпидемиологического надзора в организациях отдыха и оздоровления детей.

9. Рекомендовать Федеральному бюджетному учреждению здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Североуральск, городе Ивдель, городе Краснотурьинск и городе Карпинск»:

1) провести бактериологическое, паразитологическое и вирусологическое обследование персонала, направляемого для работы в МАУ «ДОЗЛ им. В. Дубинина», лабораторные исследования качества питьевой воды водоёмов, пищи на микробиологические показатели; осуществлять контроль за проведением акарицидной обработки и энтомологии на территории МАУ «ДОЗЛ им. В. Дубинина» и прилегающей зоны;

2) определить необходимость обследования персонала в организации отдыха детей и их оздоровления на COVID-19 по эпидемиологическим показаниям на основании решения главного государственного санитарного врача Свердловской области.

10. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Североуральску:

1) принять меры по обеспечению сопровождения и безопасности при проезде организованных групп детей к местам отдыха и оздоровления и обратно в период пребывания в учреждениях отдыха и оздоровления детей без взимания платы с владельцев детских оздоровительных лагерей;

2) осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма;

3) оказать содействие в обеспечении контроля над несовершеннолетними «группы особого риска», состоящими на учете в ПДН, содействовать организации их отдыха и трудоустройства;

4) оказать содействие по обеспечению безопасности детей в период проведения детской оздоровительной кампании в 2021 году, обратив особое внимание на организацию охраны муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей.

11. Рекомендовать Отделению надзорной деятельности Североуральского городского округа Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Свердловской области обеспечить

осуществление государственного пожарного надзора в муниципальных организациях отдыха и оздоровления детей.

12. Рекомендовать государственному казённому учреждению службы занятости населения Свердловской области «Североуральский центр занятости»:

1) оказать содействие в организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул;

2) организовать временное трудоустройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, подростков, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних, и защите их прав.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Североуральского городского округа Ж.А. Саранчину.

14. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наше слово» и на официальном сайте Администрации Североуральского городского округа.

Глава  
Североуральского городского округа



В.П. Матюшенко

УТВЕРЖДЕНО:  
постановлением Администрации  
Североуральского городского округа  
от 20.02.2021 № 121  
«О мерах по организации и обеспечению  
отдыха и оздоровления детей  
в Североуральском городском округе  
в каникулярное время в 2021 году»

Положение  
о муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии  
Североуральского городского округа

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет задачи, полномочия, порядок формирования Межведомственной оздоровительной комиссии Североуральского городского округа (далее - Комиссия), а также полномочия ее членов и порядок организации работы.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Положение о Комиссии утверждается Постановлением Администрации Североуральского городского округа.

Глава 2. Задачи и полномочия комиссии

4. Задачами Комиссии являются:

1) организация взаимодействия с руководителями предприятий и организаций всех форм собственности, осуществляющих деятельность на территории Североуральского городского округа, с отраслевыми профсоюзами, организациями отдыха детей по вопросу обеспечения отдыха и занятости детей и подростков;

2) организация и проведение мониторинга по обеспечению отдыха и занятости детей и подростков в Североуральском городском округе;

3) контроль выполнения мероприятий по отдыху и оздоровлению детей и подростков.

5. Комиссия в процессе своей деятельности:

1) осуществляет координацию деятельности надзорных органов, органов местного самоуправления, представителей профсоюзных организаций;



2) анализ эффективности мер, реализуемых на территории Североуральского городского округа и направленных на обеспечение качественного и безопасного отдыха детей и подростков;

3) содействует оперативности решений вопросов по организации полноценного питания, безопасности жизни и здоровья детей и подростков, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при обеспечении отдыха и оздоровления детей и подростков;

4) распределяет средства по видам оздоровительных лагерей с приоритетным финансированием оздоровления детей и подростков в загородных и санаторных лагерях;

5) участвует в подготовке проектов муниципальных нормативно-правовых актов по вопросам обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

6. Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать необходимые материалы и информацию по вопросам, связанным с реализацией ее полномочий;

2) заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей организаций, иных должностных лиц по вопросам, связанным с обеспечением отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;

3) направлять в органы государственной власти Свердловской области, в областную оздоровительную комиссию, иные государственные органы Свердловской области предложения о мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;

4) взаимодействовать с аналогичными органами других муниципальных образований в Свердловской области по вопросам, связанным с реализацией ее полномочий;

5) вносить в установленном порядке предложения по подготовке проектов муниципальных нормативно-правовых актов по вопросам, связанным с реализацией ее полномочий;

6) создавать в установленном порядке рабочие группы по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, и определять порядок работы этих групп;

7) информировать о своей деятельности общественность через средства массовой информации.

### Глава 3. Состав, порядок формирования комиссии и полномочия членов комиссии

7. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии. Председателем Комиссии является заместитель Главы Администрации Североуральского городского округа по социальным вопросам.

8. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Североуральского городского округа.

9. В состав Комиссии могут входить представители территориальных исполнительных органов, а также заинтересованных учреждений, организаций и общественных объединений.

10. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- 2) согласует планы работы и планы заседаний Комиссии;
- 3) созывает заседания Комиссии;
- 4) утверждает повестки заседаний Комиссии;
- 5) ведет заседания Комиссии;
- 6) подписывает протоколы заседаний Комиссии;

11. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

12. Секретарь Комиссии организует:

- 1) подготовку проектов планов работы Комиссии, проектов повесток заседаний Комиссии, материалов к заседаниям Комиссии;
- 2) информирование членов Комиссии о дате, месте, времени и формате проведения заседания Комиссии не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Комиссии;
- 3) исполнение решений Комиссии и поручений председателя Комиссии.

13. Члены Комиссии могут вносить предложения по планам работы Комиссии и проектам повесток заседаний Комиссии, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Комиссии.

14. Присутствие членов Комиссии на заседаниях обязательно. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании или делегировании своих полномочий иным лицам он обязан заблаговременно известить об этом секретаря Комиссии.

15. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он может изложить, при необходимости, информацию по рассматриваемому вопросу в письменной форме, которая доводится до участников заседания Комиссии и отражается в протоколе.

#### Глава 4. Организация работы комиссии

16. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Комиссии.

В случае необходимости, по инициативе председателя Комиссии или не менее одной трети членов Комиссии, могут проводиться внеплановые заседания Комиссии.

17. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава Комиссии.

18. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

19. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

20. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется ответственными лицами за подготовку соответствующих вопросов повестки заседания Комиссии, согласно планам работы Комиссии.

21. Все необходимые материалы по рассматриваемому вопросу должны быть представлены секретарю Комиссии не позднее, чем за 2 дня до проведения заседания Комиссии.

22. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, носят обязательный характер для предприятий, учреждений, организаций, участвующих в организации отдыха и оздоровления детей и подростков Североуральского городского округа.

23. В целях не распространения новой коронавирусной инфекции, заседания комиссии проводить по возможности в онлайн режиме, с применением информационных технологий.

## УТВЕРЖДЕН:

постановлением Администрации  
Североуральского городского округа  
от 20.02.2021 № 121  
«О мерах по организации и обеспечению  
отдыха и оздоровления детей  
в Североуральском городском округе  
в каникулярное время в 2021 году»

**Состав муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии  
Североуральского городского округа**

- |    |                                |  |
|----|--------------------------------|--|
| 1. | Саранчина<br>Жанна Анатольевна | Заместитель Главы Администрации<br>Североуральского городского округа,<br>председатель комиссии;   |
| 2. | Ощепкова<br>Ирина Николаевна   | начальник Управления образования<br>Администрации Североуральского городского<br>округа, заместитель председателя комиссии;                |
| 3. | Самарина<br>Лариса Николаевна  | директор Муниципального автономного<br>учреждения «Детский оздоровительный<br>загородный лагерь имени В. Дубинина»,<br>секретарь комиссии. |

## Члены комиссии:

- |    |                                 |   |
|----|---------------------------------|---|
| 4. | Быкова<br>Алина Мамиржоновна    | председатель городской организации<br>профсоюзов работников народного образования<br>и науки Российской Федерации (по<br>согласованию);   |
| 5. | Ливар<br>Александр Васильевич   | начальник территориального отдела<br>Управления Федеральной службы по надзору в<br>сфере защиты прав потребителей и<br>благополучия человека по Свердловской<br>области в городе Североуральск, городе<br>Ивдель, городе Краснотурьинск и городе<br>Карпинск (по согласованию); |
| 6. | Лыткина<br>Галина Александровна | начальник отдела вневедомственной охраны по<br>городу Североуральску филиал ФГКУ «УВО<br>ВНГ России по Свердловской области»<br>(по согласованию);  |

7. Мельник Александр Иванович      Главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Североуральская центральная городская больница» (по согласованию);
8. Моисеева Наталья Валерьяновна      директор государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области «Североуральский центр занятости» (по согласованию);
9. Паршукова Ирина Владимировна      заместитель начальника Управления образования Администрации Североуральского городского округа;
10. Калмыков Сергей Юрьевич      начальник отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Североуральску (по согласованию);
11. Страшко Алексей Николаевич      начальник Отделения надзорной деятельности Североуральского городского округа Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Свердловской области (по согласованию);
12. Чириков Михаил Иосифович      заведующий отделом культуры, спорта, молодежной политики и социальных программ Администрации Североуральского городского округа;

## УТВЕРЖДЕНА:

постановлением Администрации  
Североуральского городского округа  
от 20.02.2021 № 121

«О мерах по организации и обеспечению  
отдыха и оздоровления детей  
в Североуральском городском округе  
в каникулярное время в 2021 году»

### Программа отдыха и оздоровления детей на 2021 год

Вид отдыха и оздоровления	Исполнитель	Период оздоровления	Количество календарных дней	Количество детей
Оздоровительный лагерь дневного пребывания	МАОУ СОШ № 1	осенние каникулы	5	125
	МАОУ ООШ № 2	июнь	21	40
	МАОУ СОШ № 8	весенние каникулы	5	80
		осенние каникулы	5	80
	МАОУ СОШ № 9	июнь	21	125
	МАОУ СОШ № 11	июнь	21	125
	МАОУ «СОШ № 13»	весенние каникулы	5	60
		июнь	21	100
	МАОУ «СОШ № 14»	весенние каникулы	5	90
		июнь	21	120
		осенние каникулы	5	90
	МАОУ «СОШ № 15»	весенние каникулы	5	40
		июнь	21	40
	МАУ ДО «ДЮСШ»	весенние каникулы	5	115
		июнь	21	120
осенние каникулы		5	110	
МАУ ДО Центр «Остров»	июнь	21	40	
Итого в лагерях дневного пребывания	*	*	*	1500
Отдых в условиях загородных детских оздоровительных	МАУ «ДОЗЛ им. В. Дубинина»	первая смена в соответствии с графиком заезда	21	600

лагерях в летний период		вторая смена в соответствии с графиком заезда	21	29
		третья смена в соответствии с графиком заезда	21	
		четвертая смена в соответствии с графиком заезда	7	
	Оборонно-спортивный лагерь	июнь	21	10
Итого в загородных оздоровительных лагерях в летний период	*	*	*	639
Санаторные лагеря, санаторно-курортное лечение, за исключением санаторно-курортного лечения в рамках проекта «Поезд «Здоровье»	МАУ «ДОЗЛ им. В. Дубинина» в соответствии с заключенными договорами (контрактами)	май – август в соответствии с графиком заездов	24	70
		осенние каникулы	7	34
		июнь – август в соответствии с графиком заездов	21	60
Иные формы оздоровления (экскурсии, иные культурные мероприятия, выезды и походы)	по отдельному плану	в течение года	*	1068
Туристические походы	по отдельному плану	в течение года	*	500
Всего детей	3 871 человек			

Приложение  
к постановлению Администрации  
Североуральского городского округа  
от 20.02.2021 № 121

**Средняя стоимость путевок в организации, принимающей участие в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Североуральском городском округе в каникулярное время в 2021 году**

<b>Статьи расходов</b>	Санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия)*	Загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период (МАУ «ДОЗЛ им. В. Дубинина») **	Лагеря дневного пребывания, за исключением лагерей дневного пребывания на базе МАУ ДО «ДЮСШ» **	Лагеря дневного пребывания на базе МАУ ДО «ДЮСШ»**
<b>Всего</b>	<b>30 295,00</b>	<b>17 374,00</b>	<b>3 518,00</b>	<b>5 619,00</b>
Средняя стоимость одного дня пребывания ребёнка	1262,29	827,33	167,52	267,57
Средняя стоимость питания на одного ребёнка в день	*	329,51	158,89	258,89

\* - данный размер средней стоимости путёвок применяется для расчёта стоимости путёвок в санаторно-курортные организации, за исключением расположенных на побережье Чёрного моря (поезд «Здоровье»);

- средняя стоимость путевки в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках проекта «Поезд «Здоровье», определяется по результатам произведенных закупок путевок в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг;

\*\* - в среднюю стоимость путёвки включены расходы на питание, лечение, страхование, культурное обслуживание, спортивные и канцелярские товары, расходы на оплату труда и хозяйственные расходы, исходя из продолжительности оздоровления 21 календарный день (расчет стоимости путевки в случае, если количество дней оздоровления меньше 21, осуществляется исходя из стоимости 1 календарного дня оздоровления, и устанавливается в полных рублях, при этом суммы 50 копеек и менее округляются до рубля в сторону уменьшения, сумма более 50 копеек округляется до рубля в сторону увеличения).