

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 14
имени Героя России Дмитрия Шектаева»

п. Калья Североуральского городского округа

ПРИКАЗ

18.05.2020

№ 400-ос

**Об организованном окончании
2019/2020 учебного года**

В целях обеспечения организованного окончания 2019/2020 учебного года в МАОУ «СОШ № 14»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогам:

- 1.1 завершить в срок до 22.05.2020 г. реализацию предметов учебного плана в полном объёме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в 1-х классах;
 - 1.2 завершить в срок до 29.05.2020 г. реализацию предметов учебного плана в полном объёме (с учетом часов вариативной части, которые были использованы для усиления базовых предметов) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий во 2-8-х, 10-х классах;
 - 1.3 осуществить для обучающихся, завершающих в 2019/2020 учебном году, реализацию образовательных программ начального общего образования (4 классы) в полном объёме;
 - 1.4 завершить в срок до 29.05.2020 г. реализацию курсов внеурочной деятельности;
 - 1.5 выставить годовые отметки обучающимся 2–8-х, 10-х классов в срок до 25 мая 2020 г. на основании отметок, полученных ими в I–IV четвертях с учётом отметок, полученных за период дистанционного обучения (апрель-май). Подход к выставлению отметок должен быть единым для всех учащихся в классе. Недопустимо учитывать оценки за период дистанционного обучения одним учащимся и не учитывать другим. В случае недостаточного количества оценок у обучающегося в период дистанционного обучения, выставить годовую оценку на основании I–III четвертей;
 - 1.6 в срок до 27.05.2020 г. выставить годовые отметки обучающимся 9-х классов на основании отметок, полученных ими в I–IV четвертях, с учётом отметок, полученных за период дистанционного обучения (апрель-май). В случае недостаточного количества оценок у обучающегося в период дистанционного обучения, выставить годовую оценку на основании I–III четвертей;
 - 1.7 в срок до 27.05.2020 г. выставить годовые отметки обучающимся 11-х классов на основании отметок, полученных ими в I полугодии и II полугодии (январь-май), с учётом отметок, полученных за период дистанционного обучения (апрель-май). В случае недостаточного количества оценок у обучающегося в период дистанционного обучения, выставить годовую оценку на основании отметок, полученных ими в I полугодии и за период январь-март 2020 г.
2. Обучающиеся 9-х, 11-х классов, завершающие в 2019/2020 учебном году обучение по образовательной программе основного общего образования, среднего общего образования заканчивают учебный год 29.05.2020 г.

3. Хусаиновой Л.Ю., Морозовой Н.В., Ушаковой Т.Г., заместителям директора школы, учителям-предметникам:
 - 3.1 провести педагогический совет (дистанционно) о переводе обучающихся 1-х классов в следующий класс в 2019/2020 учебном году 21.05.2020 г. в 12:30;
 - 3.2 провести педагогический совет (дистанционно) о переводе обучающихся 2-3 классов в следующие классы в 2019/2020 учебном году и о допуске к обучению на следующем уровне обучения обучающихся 4-х классов 25.05.2020 г. в 12:30;
 - 3.3 провести педагогический совет (дистанционно) о переводе обучающихся 5-8, 10-х классов в следующие классы в 2019/2020 учебном году 25.05.2020 г. в 13:30;
 - 3.4 провести педагогический совет (дистанционно) о допуске обучающихся 9-х, 11-х классов к итоговой государственной аттестации в 2020 г. 27.05.2020 г. в 13:30.
4. Морозовой Н.В., заместителю директора, внести изменения в локальный акт, регламентирующий деятельность педагогического совета школы.
5. Хусаиновой Л.Ю., Морозовой Н.В., Ушаковой Т.Г., заместителям директора школы:
 - 5.1 осуществить контроль выставления годовых отметок с учетом математического округления в пользу обучающегося;
 - 5.2 осуществлять контроль за реализацией учебных рабочих программ;
 - 5.3 в срок до 30.05.2020 г. представить отчёт о предварительном выполнении учебных программ.
6. Учебные сборы по основам военной службы с обучающимися 10-х классов провести в 2020/2021 учебном году.
7. Фролову Е.В., инженеру-программисту, опубликовать данный приказ на официальном сайте школы в срок до 19.05.2020 г.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ № 14» _____

Т.В. Ощепкова

Т.В. Ощепкова