

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МАОУ «СОШ № 14»  
от 30.08.2019 г. № 350А-ос  
«О создании Школьной службы  
примирения»

## **Положение о Школьной службе примирения**

### **1. Общие положения**

1.1 Служба примирения является объединением учащихся и педагогов, действующей в образовательном учреждении на основе добровольческих усилий субъектов образовательного процесса.

1.2 Служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров ОО может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.3. Правовой основой создания и деятельности ШСП являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Указ Президента РФ от 29.05.2017 № 240 "Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства";
- Распоряжение Правительства РФ от 6 июля 2018 г. № 1375-р "Об утверждении плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства";
- Распоряжение Правительства РФ от 30.07.2014 N 1430-р (ред. от 01.09.2018) "Об утверждении Концепции развития до 2020 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность";
- Указ Президента РФ от 1 июня 2012 года N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы";
- Федеральный закон от 27.06.10. 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2013 N ВК-844/07 "О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации вместе с "Рекомендациями по организации служб школьной медиации в образовательных организациях", утв. Минобрнауки РФ 18.11.2013 N ВК-54/07вн;
- Письмо Минобрнауки РФ от 18.12. 2015 N 07-4317 с методическими рекомендациями по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях;
- Данного Положения.

### **2. Цели и задачи школьной службы примирения**

2.1. Цель школьной службы примирения — развитие в образовательной организации восстановительного способа реагирования на конфликты и правонарушения детей и подростков.

## 2.2 Задачами службы примирения являются:

- проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов общения, и т.д.), для участников конфликтов и споров;
- обучение школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и споров;
- информирование учеников и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.
- ограничение административных и ориентированных на наказание реакций на конфликты, нарушения дисциплины и нарушений в поведении
- несовершеннолетних.

## 3. Принципы деятельности школьной службы примирения

Деятельность ШСП основана на следующих принципах:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
- Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что ШСП не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

## 4. Порядок формирования службы примирения

- В состав службы примирения могут входить обучающиеся с 14 лет и педагоги образовательной организации, прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительного подхода).
- Руководителем службы может быть педагог-психолог, социальный педагог или иной педагогический работник, на которого возлагаются обязанности по руководству ШСП приказом директора школы.
- Курирует работу ШСП заместитель директора по воспитательной работе.
- Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч.
- Вопросы членства в ШСП, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться службой примирения самостоятельно.

## 5. Порядок работы службы примирения

- Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации образовательной организации, членов ШСП, родителей.
- Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.
- Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.
- Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения.

- В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор ШСП принимает участие в проводимой программе.
- Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
- При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации ОО.
- Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.
- При необходимости ШСП информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (педагога-психолога, классного руководителя) с целью решения данной проблемы.
- Деятельность ШСП фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.
- Процедуру примирения может проводить любой участник службы, за исключением случаев, когда имеет место материальный ущерб, понесенный одной из сторон. В этом случае процедуру проводит либо администратор, либо куратор службы по согласованию с администрацией школы.
- Руководитель службы по окончании учебной четверти сдает отчет по работе службы куратору.
- Примирение (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор по возможности информирует и привлекает родителей в процедуру примирения.

#### **6. Организация деятельности школьной службы примирения**

- Службе примирения по согласованию с администрацией предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы – такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
- Должностные лица образовательной организации оказывают ШСП содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.
- Служба примирения имеет право пользоваться услугами любых специалистов образовательной организации.
- Администрация образовательной организации содействует ШСП в организации взаимодействия с педагогами, а также другими организациями.
- Администрация стимулирует педагогов обращаться в ШСП или самим использовать восстановительные практики.
- В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются.
- Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы ШСП и достигнутых договоренностях сторон.
- Совещания между администрацией и ШСП по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих проводятся согласно плану работы службы.

- Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в учреждении.

#### **7. Заключительные положения**

- Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по предложению службы примирения, управляющего совета или органов самоуправления.