

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 14
имени Героя России Дмитрия Шектаева»**

п. Калья Североуральский муниципальный округ

ПРИКАЗ

26.05.2026

№ 184-ос

**Об открытии и организации работы
лагеря с дневным пребыванием детей в 2026 г.,
в период летних каникул**

В целях организованного отдыха, создания условий для укрепления здоровья обучающихся МАОУ «СОШ № 14», занятости обучающихся в период летних каникул, безопасности и творческого развития обучающихся, в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», во исполнение постановления Администрации Североуральского муниципального округа от 24.02.2026 г. № 282 «Об утверждении программы отдыха детей и их оздоровления в Североуральском муниципальном округе в каникулярное время в 2026 году», постановления Администрации Североуральского муниципального округа от 12.04.2026 г. № 531 «О внесении изменений в постановление Администрации Североуральского муниципального округа от 24.02.2026 г. № 282 «Об утверждении программы отдыха детей и их оздоровления в Североуральском муниципальном округе в каникулярное время в 2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь с дневным пребыванием детей без сна (далее – ЛДП) 01.06.2026 г.
2. Организовать работу ЛДП с 1 по 21 июня 2026 г. (включительно) на 21 календарный день в 1 смену с общим количеством детей 75 человек на базе МАОУ «СОШ № 14» по адресу: п. Калья, Больничный переулок, д. 5.
3. Установить шестидневный режим работы ЛДП: понедельник – суббота с 08:30 до 14:30.
4. Питание детей ЛДП (завтрак, обед) организовать на базе школьной столовой на сумму 286 рублей 01 копейки в сутки на каждого воспитанника 1 – 4 классов и 339 рублей 15 копеек в сутки на каждого воспитанника 5 – 11 классов по адресу: п. Калья, Больничный переулок, д. 5. (постановление Администрации Североуральского муниципального округа от 10.04.2026 № 531, п. 8.1.2.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20).
5. Скомплектовать в ЛДП 4 отряда.
6. Утвердить режим работы ЛДП согласно приложению № 1 к данному приказу.
7. Утвердить список воспитанников ЛДП согласно приложению № 2 к данному приказу.
8. Утвердить состав воспитателей ЛДП согласно приложению № 3 к данному приказу.
9. Утвердить программу летнего интеллектуального лагеря с дневным пребыванием детей «Юный университет» согласно приложению № 4 к данному приказу.
10. Утвердить Правила нахождения на территории организации отдыха детей и их оздоровления (оздоровительный лагерь дневного пребывания на базе МАОУ «СОШ №14») согласно приложению № 5 к данному приказу.

11. Назначить начальником ЛДП в соответствии с должностной инструкцией заместителя директора Морозову Н.В.;
12. Начальнику лагеря Морозовой Н.В.:
 - 12.1 подготовить нормативно-правовую базу по ЛДП до 01.06.2026 г.;
 - 12.2 осуществить своевременный сбор заявлений родителей (законных представителей) детей для приёма в ЛДП;
 - 12.3 заключить договоры с родителями (законными представителями) детей на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления несовершеннолетних;
 - 12.4 осуществлять общее руководство, учёт детей, находящихся в трудной жизненной ситуации с целью охвата их организованным отдыхом.
13. Назначить для работы в ЛДП:
 - 13.1 медицинским работником – Портнягину Ю.П.;
 - 13.2 уборщицей помещений – Балагурову А.И.
14. Возложить ответственность за выполнение программы летнего интеллектуального лагеря, соблюдение режима работы, за жизнь и здоровье детей, посещающих ЛДП, на начальника лагеря Морозову Н.В.
15. Специалисту по охране труда Карташовой О.Н. провести инструктаж по охране труда и технике безопасности с начальником ЛДП Морозовой Н.В.
16. Начальнику ЛДП Морозовой Н.В. провести инструктаж по охране труда и технике безопасности с воспитателями ЛДП.
17. Воспитателям ЛДП провести инструктаж по охране труда и технике безопасности с воспитанниками ЛДП.
18. Ответственность за обеспечение безопасности, сохранения жизни и здоровья воспитанников ЛДП возложить на воспитателей соответствующих групп.
19. Заместителю директора Лукомской Л.А.:
 - 19.1 подготовить к приёму детей на летнюю оздоровительную площадку классные комнаты, коридоры, столовую, туалеты в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами;
 - 19.2 обеспечить столовую, туалеты необходимыми моющими и дезинфицирующими средствами.
20. Ответственному лицу за размещение информации Ельцову Р.В. опубликовать данный приказ на официальном сайте МАОУ «СОШ № 14».
21. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника лагеря ЛДП Морозову Н.В.

И.о. директора МАОУ «СОШ № 14» _____



С.В. Варюхина

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН
 приказом МАОУ «СОШ № 14»
 от 26.05.2026 г. № 184-ос
 «Об открытии и организации
 работы лагеря с дневным
 пребыванием детей в 2026 г.,
 в период летних каникул»

Режим работы
 летнего лагеря с дневным пребыванием детей
 на период с 1 по 21 июня 2026 г.

Номер строки	Вид деятельности обучающихся	Время
1	2	3
1.	Встреча детей	08:30 – 09:00
2.	Утренняя зарядка, линейка	09:00 – 09:15
3.	Завтрак	09:15 – 10:15
4.	Работа творческих групп под руководством руководителя.	10:15 – 12:00
5.	Общелагерные интеллектуальные игры, соревнования,	12:00 – 13:00
6.	Обед	13:00 – 14:00
7.	Работа творческих групп под руководством руководителя: подведение итогов дня	14:00 – 14:15
8.	Итоговая линейка: оценивание и фиксирование результатов	14:15 – 14:30
9.	Уход детей	14:30

Приложение № 3

УТВЕРЖДЁН
приказом МАОУ «СОШ № 14»
от 26.05.2026 г. № 184-ос
«Об открытии и организации
работы лагеря с дневным
пребыванием детей в 2026 г.,
в период летних каникул»

Состав воспитателей летнего лагеря с дневным пребыванием детей
на период с 1 по 21 июня 2026 г.

1 отряд:

1. Киприянова Дарья Андреевна
2. Налимова Мария Сабитовна

2отряд:

1. Драгомирова Марина Владимировна,
2. Аликаева Елена Алексеевна

3отряд:

1. Николаева Регина Рифовна
2. Кобелева Дарья Максимовна

4отряд:

1. Шкурова Татьяна Павловна,
2. Некрасова Ирина Геннадьевна

Подменные воспитатели:

1. Боброва Юлия Викторовна
2. Кривых Марина Дмитриевна