

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №14  
Имени Героя России Дмитрия Шектаева»

РАССМОТРЕНО  
протокол педсовета №1  
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказ № 238-ос  
от «30» августа 2023 г.

С изменениями, утвержденными  
приказом МАОУ «СОШ № 14»  
от 17.09.2025 г. №265А-ос «О  
внесении изменений в Положения»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

Североуральск 2025

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим и предпрофессиональным) программам Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Средней общеобразовательной школы № 14 (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Постановление Администрации Североуральского городского округа от 02.08.2019 г. № 780 «Об утверждении положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в Североуральском городском округе», приказом МАОУ СОШ № 14 от 30.12.2016 № 194-ос «Положения об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 14», Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 14 (далее - школа).

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам школы (далее - образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

## **2. Формирование и утверждение образовательных программ**

2.1. В школе реализуются образовательные программы различной направленности.

2.2. Требования к структуре образовательных программ.

2.2.1. Общеразвивающие образовательные программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании. Структура общеразвивающих образовательных программ должна включать:

а) титульный лист: наименование школы; где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф. И. О., должность автора (авторов) образовательной программы; год разработки дополнительной образовательной программы. Титульный лист оформляется по форме, которую приводит Минобрнауки в приложении 1 к письму от 18.11.2015 № 09-3242;

б) пояснительную записку: общая характеристика образовательной программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию обучающихся, объем и срок освоения образовательной программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации образовательной программы, планируемые результаты;

в) содержание образовательной программы:

учебный план, который составлен по форме, указанной в приложении 2 письма

Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242. План может быть составлен на весь период освоения образовательной программы или на учебный год, если срок реализации образовательной программы составляет более двух лет. В плане должны быть прописаны: перечень, трудоемкость и содержание видов учебной деятельности обучающихся, формы аттестации; календарный учебный график, который составлен по форме, указанной в приложении 3 письма Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242. График должен содержать: месяц, число и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, место проведения и форму контроля.

Также в содержание образовательной программы в зависимости от ее назначения могут входить рабочие программы курсов, дисциплин или иных компонентов, и при наличии условий, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения, - индивидуальные учебные планы;

г) организационно-педагогические условия:

кадровые условия: численность и Ф. И. О. преподавателей, вспомогательного и обслуживающего персонала, уровень их образования; материально-технические: помещение, учебное оборудование; учебно-методические: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы;

д) оценку качества освоения образовательной программы: формы текущего контроля, формы промежуточной и итоговой аттестации (при наличии), примерный перечень контрольных вопросов, критерии оценки, зачета/незачета, иные компоненты.

**2.2.2.** Структура предпрофессиональных образовательных программ разрабатывается структурным подразделением в соответствии с федеральными государственными требованиями.

**2.3.** Разработка образовательных программ.

**2.3.1.** Образовательные программы формируют педагоги дополнительного образования школы, реализующие образовательные программы.

**2.3.2.** Образовательные программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании образовательной программы учитываются особенности их психофизического развития.

**2.3.3.** Для утверждения образовательных программ ответственные работники готовят:

служебную записку на имя директора школы с обоснованием необходимости открытия новой образовательной программы. Служебная записка подписывается разработчиком образовательной программы. Проект образовательной программы, составленной с учетом требований, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

**2.4.** Согласование образовательных программ.

**2.4.1.** Разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку и согласование заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

Проект образовательной программы, сформированной для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого-педагогической комиссии.

**2.4.2.** На последней стадии согласования проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету школы.

**2.5.** Утверждение и пересмотр образовательных программ.

**2.5.1.** Образовательную программу утверждает директор школы.

**2.5.2.** Утвержденные образовательные программы размещаются на информационном стенде и официальном сайте школы.

**2.5.3.** Оригинал утвержденной образовательной программы хранится у директора ОУ,

копии - у педагогов дополнительного образования и заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

**2.5.4.** Ответственные работники обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

### **3. Прием на обучение и отчисление обучающихся**

**3.1.** К освоению образовательных программ допускаются обучающиеся школы в возрасте от 6,5 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы. При наличии свободных мест к обучению допускаются обучающиеся из других общеобразовательных организаций.

#### **3.2. Прием на обучение.**

**3.2.1.** Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года, включая каникулярное время, в порядке, предусмотренном разделом 2 Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 14 и обучающимися и (или) родителям (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

**3.2.2.** Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте школы. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

**3.2.3.** Для поступления на обучение по образовательным программам на платной основе с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение обучающегося, зачисляемого на обучение, заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

**3.2.4.** Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора школы.

#### **3.3. Отчисление.**

**3.3.1.** Отчисление обучающихся производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;

б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);

в) по инициативе школы : при грубом нарушении устава школы и правил поведения обучающихся. Отчисление проводится в качестве меры дисциплинарного взыскания к обучающимся старше 15 лет; в случае нарушения порядка приема по вине обучающегося;

г) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

в случае ликвидации школы ; при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность; в связи со смертью обучающегося.

**3.3.2.** Отчисление обучающихся оформляется приказом директора школы.

**3.4.** Восстановление обучающихся на обучение не предусмотрено.

### **4. Организация образовательного процесса**

**4.1.** Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой.

**4.2.** Предоставление образовательных услуг по образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Обучающиеся школы осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по основной общеобразовательной программе.

**4.3.** Образовательные программы реализуются структурным подразделением школы как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

**4.4.** Обучение осуществляется очно, очно-заочно, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) и электронного обучения (далее - ЭО), если это позволяет реализуемая образовательная программа.

**4.5.** Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом.

Если требуется организовать ускоренное обучение, обучение в очнозаочной формах (если такие формы - исключение, а не общее правило), на дому, в мед-организации или провести занятия, требующие индивидуальной формы проведения, образовательная деятельность осуществляется в соответствии с индивидуальными учебными планами (далее - ИПУ). Порядок обучения по ИПУ определяется локальным актом школы.

**4.6.** Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

**4.7.** Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности образовательной программы. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

**4.8.** Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

**4.9.** В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).

**4.10.** При реализации образовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

**4.11.** При реализации образовательных программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

**4.12.** Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения.

## **5. Особенности организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

**5.1.** При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее -

ЭО и ДОТ) в школе обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и гарантирующей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме.

**5.2.** При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ объем образовательной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ определяется в соответствии с требованиями санитарных правил и гигиенических нормативов.

**5.3.** При реализации заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

**5.4.** Необходимым условием реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ является наличие электронной информационно-образовательной среды школы, которая обеспечивает:

предоставление всех необходимых сервисов для организации структурного подразделения централизованного автоматизированного управления обучением;

быстрое и эффективное размещение учебного контента, его персонализацию и возможность многократного использования;

единую платформу для решения всех учебных задач в соответствии с современными стандартами в сфере ЭО и ДОТ;

**широкое взаимодействие между всеми участниками учебного процесса.**

**5.5.** При реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ материально-техническая база включает в себя:

техническую и административную инфраструктуру, платформу для структурированного и интерактивного обучения, опирающегося на синхронное и асинхронное взаимодействие между группой и педагогическим составом;

компьютерный класс;

приемные станции, в том числе сети Интернет со скоростью не менее 100 Мб/с;

подключение к глобальной, национальной, региональной, локальной и (или) корпоративной компьютерной сети;

электронный архив учебного материала;

электронную библиотеку и видеотеку учебных дисциплин;

офисное оборудование.

Требования к техническому оснащению рабочего места обучающегося и педагогического работника: персональный компьютер с доступом к сети Интернет: операционная система не ниже Windows 7 и программное обеспечение - DirectX, Adobe Flash Player, Microsoft Explorer;

компьютерная периферия: веб-камера, микрофон, наушники и (или) аудиокolonки;

доступ к системе дистанционного обучения по индивидуальному логину и паролю.

**5.6.** При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является местонахождение школы, независимо от местонахождения обучающихся.

**6. Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов**

**6.1.** Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательная деятельность по образовательным программам организуется с учетом особенностей их психофизического развития. Кроме того, при реализации образовательных программ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

**6.2.** Сроки обучения по образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

**6.3.** Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов может осуществляться при соблюдении следующих условий:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

адаптация официального сайта школы в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG); размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля); присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию школы, располагающему местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого ученика;

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения)); предоставление надлежащих звуковых средств воспроизведения информации;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения школы, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

**6.4.** Численный состав объединения уменьшается при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

**6.5.** Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в учебной группе устанавливается до 10 человек.

**6.6.** Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах и (или) группах при условии набора такой группы.

**6.7.** С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

**6.8.** Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

**6.9.** Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам может осуществляться на основе программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

**6.10.** При реализации образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

**6.11.** Учебные материалы могут быть предоставлены в электронном и (или) печатном виде с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

## **7. Аттестация**

Освоение образовательной программы завершается аттестацией обучающихся. Формы аттестации определяются образовательной программой. Возможные формы аттестации: тестирование, контрольная работа, письменная работа, устный опрос, защита реферата, зачет, выполнение проекта или творческой работы, выставка.

**7.1.** Аттестация проводится аттестационной комиссией, назначаемой приказом директора школы, руководителем структурного подразделения или педагогическим работником, осуществляющим обучение.

**7.2.** Результаты аттестации в любой из форм определяются оценками «аттестован», «не аттестован».

**7.3.** Обучающимся, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим аттестацию, могут выдаваться документы об обучении (сертификаты, свидетельства и т. п.), форма которых устанавливается ОУ реализующим образовательную программу.

## **8. Мониторинг образовательной деятельности**

**8.1.** Мониторинг образовательной деятельности по образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ школы.

**8.2.** Мониторинг осуществляется с использованием:  
реестра образовательных программ, реализуемых в текущем календарном году;  
сведений о реализации образовательных программ в истекшем полугодии.

**8.3.** Сводные данные мониторинга за истекший календарный год подлежат размещению на официальном сайте школы.

**8.4.** Оценка соответствия образовательной деятельности проводится директором школы и его заместителями.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575879

Владелец Ощепкова Татьяна Валериевна

Действителен с 04.03.2021 по 04.03.2022