

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 14  
имени Героя России Дмитрия Шектаева»**

**п. Калья Североуральский муниципальный округ**

**ПРИКАЗ**

**16.02.2026**

**№ 57-ос**

**Об утверждении графика дежурства  
в выходные и праздничные дни,  
посвящённые государственным праздникам  
Дню защитника Отечества,  
Международному женскому дню**

В соответствии со ст. 95 и 112 Трудового кодекса Российской Федерации (ред. от 28.12.2025) от 30.12.2001 N197-ФЗ (с изм. и доп., вступив. в действие с 01.01.2026), в связи с предстоящими праздничными и выходными днями с 21 по 23 февраля 2026 г.; с 07 по 09 марта 2026 г., в целях обеспечения противопожарной безопасности, сохранности материальных ценностей и надлежащего порядка в учебных зданиях школы по адресам: п. Калья, Больничный пер., д. 5; п. Калья, ул. Комарова, д. 13а; для осуществления мероприятий антитеррористического характера, обеспечения порядка и правил противопожарной безопасности

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить график дежурства работников общеобразовательной организации из числа администрации школы в выходные и праздничные дни (на дому – сутки с 08:00 до 08:00) в период с 21 по 23 февраля 2026 г.; с 07 по 09 марта 2026 г., (прилагается).
2. Для работников, работающих по режиму:
  - 2.1 по пятидневной рабочей неделе, нерабочими праздничными и выходными днями считать 21 - 23 февраля 2026 г.; 07 – 09 марта 2026 г.;
  - 2.2 по шестидневной рабочей неделе, нерабочими праздничными и выходными днями считать 22 - 23 февраля 2026 г.; 08 – 09 марта 2026 г.;
3. Продолжительность рабочего дня 7 марта уменьшить на 1 час. В остальном график работы оставить без изменений.
4. Ответственным дежурным лицам осуществлять обход территорий обоих зданий, осуществлять проверку инженерных сетей в промежуток времени с 12:00 до 14:00 в период дежурства по утвержденному графику.
5. Заместителю директора по АХР Лукомской Л.А.:
  - 5.1 провести дополнительные инструктажи с ответственными должностными лицами по порядку оперативного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации, в том числе террористического характера;
  - 5.2 организовать в период выходных и праздничных дней круглосуточный контроль за инженерными сетями (тепло, водо- и энергоснабжения) и противопожарной безопасностью в зданиях школы по адресам: п. Калья, Больничный пер., д. 5; п. Калья, ул. Комарова, д. 13а.
6. При выявлении угроз безопасности, возникновении чрезвычайных ситуаций ответственным дежурным лицам незамедлительно докладывать:
  - 6.1 и.о. директора МАОУ «СОШ № 14» Варюхиной С.В., контактный телефон: 9506581677;

- 6.2 в дежурные службы правоохранительных и надзорных органов:
- 6.2.1 ОНД и ПР СГО ГУ МЧС России по свердловской области – тел. (34380) 3-01-12;
  - 6.2.2 ЕДДС (Единая дежурная диспетчерская служба) – тел. (34380) 2-69-60;
  - 6.2.3 ОМВД по г. Североуральску – тел. (34380) 3-42-20;
  - 6.2.4 УФСБ РФ по свердловской области – тел. (34380) 3-57-02;
  - 6.2.5 вызов экстренных служб (с мобильных телефонов) – тел. 112.
7. Информирование начальника Управления образования Администрации СМО Ощепкову И.Н., контактный телефон: (34380) 2-36-62, возлагаю на себя.
  8. Ответственному лицу за размещение информации Ельцову Р.В. опубликовать данный приказ на официальном сайте МАОУ «СОШ № 14» в разделе «Комплексная безопасность».
  9. Документоведу Бутурлиной Л.В. в срок до 20.02.2026 г. ознакомить работников школы с данным приказом (разместить приказ в чате «Секретарь (ЭЖД) приложения для обмена сообщений Max»).
  10. Заместителю директора по АХР Лукомской Л.А. ознакомить с данным приказом младший обслуживающий персонал школы.
  11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора МАОУ «СОШ № 14»

С.В. Варюхина

**УТВЕРЖДЁН**  
 приказом МАОУ «СОШ № 14» от  
 16.02.2026 г. № 57-ос  
 «Об утверждении графика  
 дежурства в выходные и  
 праздничные дни, посвящённые  
 государственным праздникам  
 Дню защитника Отечества,  
 Международному женскому дню»

**График дежурства**

работников общеобразовательной организации из числа администрации школы в выходные и праздничные дни в период с 21 по 23 февраля 2026 г.; с 07 по 09 марта 2026 г.

Номер строки	Дата	Ответственный дежурный	Должность	Телефон
1	2	3	4	5
1.	21.02.2026	Ушакова Татьяна Геннадьевна	заместитель директора	9826930736
2.	22.02.2026	Морозова Надежда Васильевна	заместитель директора	9089285823
3.	23.02.2026	Кутькина Юлия Геннадьевна	заместитель директора	9502020807
4.	07.03.2026	Гайнанова Елизавета Александровна	заместитель директора	9089246063
5.	08.03.2026	Варюхина Светлана Владимировна	и.о. директора	9506581677
6.	09.03.2026	Лукомская Лидия Альфредовна	заместитель директора	9086359084

Дежурство осуществляется в течение суток с 08:00 дома по телефону.